

CURRICULUM VITAE

Informazioni personali

Nome **FEDELE, Giordano**
Indirizzo
Telefono
E-mail
Nazionalità Italiana
Data di nascita 16/06/1979
Stato Civile



Esperienze lavorative

Coordinatore tecnico amministrativo di commessa Consip
Clean Service Srl – Pescara (PE)
da Settembre 2021 ad oggi
(programmazione, coordinamento Capi Servizio, gestione pratiche amministrative)

Operatore centro distribuzione
Fater Spa – Pescara (PE)
Da aprile a settembre 2021

Analisi organizzativa reparti contabilità e ricevimento
Bluserena S.p.A Pescara (PE)
Settore: turistico alberghiero
Novembre e Dicembre 2020
Contratto di collaborazione occasionale
(analisi delle attività aziendali e proposte riorganizzative)

Front-office Manager
Serena Majestic H. & R. della Bluserena S.p.A ****
Montesilvano (PE)
Settore: turistico alberghiero
Da maggio 2009 a ottobre 2020
Contratti a tempo determinato e stagionali
(gestione reparto 12 persone, accoglienza clienti, customer care, programmazione turni, relazioni statistiche, controllo rispetto procedure, tenuta corsi di formazione, etc.)

Videovigilanza notturna
Bluserena S.p.A. Pescara (PE)
Da dicembre 2016 a marzo 2017

Segretario di Ricevimento e turnante notturno
Pistacchio SRL **** Montesilvano (PE)
Settore: turistico alberghiero
Da Novembre 2013 a aprile 2014

Bluserena S.p.A ****
Montesilvano (PE) e Cutro (KR)
Settore: turistico alberghiero
Da maggio 2007 a maggio 2009

Mystery Shopper collaborazione occasionale
Five Stones Group srl. Brescia (BS)
Settore: Marketing
Luglio 2013
(Valutazione della qualità dei servizi nei concessionari Audi e Mercedes)

Addetto alla Segreteria
Tirocinio formativo presso Bluserena S.p.A.,
Montesilvano (PE)
Settore: turismo alberghiero
Da Novembre 2006 a Maggio 2007

Istruzione e formazione

Tipo di istruzione Laurea in “Scienze Internazionali e Diplomatiche”
Indirizzo “Economia e politica internazionale”
Conseguita presso “L’università degli studi di Bologna” sede di Forlì nel 06/2006 Voto 95/110
Tesi in Economia pubblica dal titolo “La disoccupazione e la tassazione del fattore lavoro”
Principali materie: Economia, Diritto, Scienza politica, Storia

Diploma di maturità scientifica sperimentale PNI conseguita presso l’istituto “Galileo Galilei” di Pescara nell’anno 1998

Capacità e competenze

Prima lingua Italiano

Altre lingue Inglese (discreto) Tedesco (elementare)

Capacità relazionali Facilità nel relazionarmi con altre persone grazie all’esperienza lavorativa nel settore turistico dove, tra le altre cose, ho gestito i rapporti telefonici, i flussi in entrata e in uscita sia dello staff che della clientela e numerosi servizi ad essa rivolti.

Capacità organizzative Oltre che nel lavoro dove ho ricoperto ruoli di responsabilità e controllo di un intero reparto (12 persone) ho sviluppato capacità organizzative grazie alla partecipazione attiva nell’organizzazione di manifestazioni quali:
“Trofeo Leone” gara ciclistica nazionale juniores più volte valevole come campionato regionale;
“Giochi sotto le stelle” giochi in piazza organizzati dalla Pro-Loco

Capacità tecniche Conoscenza dei programmi Microsoft, ottima capacità di navigare in Internet, conoscenza dei programmi di gestione alberghiera.

Patente

Patente B

Altro

Corso sulla Sicurezza per Azienda Chimica ad alto rischio

Corso BLSD di primo soccorso nel 2020 - 2018 e 2016

Consigliere Comunale di Spoltore dal 2012 ad oggi

Membro dell'Assemblea Costitutiva della Nuova Pescara

Membro del Comitato di Controllo Analogo Congiunto di Ambiente Spa (Gestione integrata dei servizi di igiene ambientale)

Presidente del Consorzio "Aggregato n. 18" per la ricostruzione post terremoto nel comune di Villa Santa Lucia Degli Abruzzi (Aq)

Consigliere UNICA (Unione dei comuni

Spoltore/Montesilvano) dal 2013 al 2017

Vice presidente dell'ASD Atletico Santa Teresa nel 2010 – 2011 (2 Campionati provinciali FIGC di terza categoria)

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 2016/679

Pescara 23/10/2021