



CITTA' DI SPOLTORE

GENERALI CONTENZIOSO CULTURA/SPORT/TURISMO COMMERCIO

REGISTRO GENERALE N. 1120 del 23/07/2019

Determina di Settore N. 95 del 23/07/2019

PROPOSTA N. 1368 del 23/07/2019

OGGETTO: Gestione dei servizi bibliotecari per il funzionamento della biblioteca comunale – CIG Z7F28B2E27 - Affidamento

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990, sottopone all'esame del Responsabile del Settore I "*Affari generali, Contenzioso, Cultura/Sport/Turismo e Commercio*", per la conseguente adozione, a norma dell'art. 6 c. 1 lett. e) della L. 241/1990, la seguente proposta di Determina avente ad oggetto: "Gestione dei servizi bibliotecari per il funzionamento della biblioteca comunale – CIG Z7F28B2E27 - Affidamento".

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Visto il provvedimento sindacale n. 57 del 1-08-2018 di nomina, ex artt. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18-08-2000, nel testo vigente del sottoscritto quale Responsabile del Settore I – Affari generali, contenzioso, cultura, sport, turismo e commercio;

Richiamate le deliberazioni:

- n. 18 del 30-03-2019 adottata dal Consiglio Comunale ad oggetto: Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2019-2021 (art. 151 del d.lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011)";
- n. 104 del 21-06-2018 adottata dalla giunta comunale ad oggetto: "Approvazione del piano esecutivo di gestione 2018/2020 (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000)";
- n. 23 del 26-02-2019 adottata dalla Giunta Comunale ad oggetto: "Peg variazione assegnazioni risorse per centro di responsabilità";

Ricordato che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 68 del 09-05-2019 sono state approvate le linee di indirizzo per la gestione della biblioteca comunale, stabilendo tra l'altro la durata dell'affidamento in numero 36 mesi nonché l'importo complessivo e massimo di spesa pari ad € 30.000,00 e così pari ad € 10.000,00 annui;
- in adempimento ed esecuzione del suddetto provvedimento, con propria determinazione a contrarre n. 69 del 05-06-2019 (registro generale n. 874 del 05.06.2019) a firma della Responsabile del I Settore, si è stabilito di procedere alla trattativa diretta, ex art. 36, comma 2 lett. a), del D. Lgs. 18-04-2016, n. 50 da condurre nel MePA con l'operatore economico società cooperativa Archivi e Cultura, con sede in Pescara alla Via Teofilo D'Annunzio n. 11, P. IVA 00418920682, ritualmente iscritta nella categoria merceologica denominata "Servizi di supporto specialistico" ed in possesso di comprovata professionalità;

Atteso che, ai fini dell'art. 35 del D. Lgs. 18-04-2016, n. 50, anche tenendo conto della spesa necessaria per la ricorrenza del caso di proroga tecnica, contenuta nel massimo di mesi sei così come previsto all'art. 4 del capitolato d'oneri l'importo suindicato ammonterebbe ad € 35.000,00;

Preso atto che:

-in data 05/06/2019, secondo le regole e le modalità proprie del MePA, questo Settore ha provveduto alla creazione della Trattativa diretta n. 942201, invitando la ditta Archivi e Cultura, a formulare apposita offerta per la gestione del servizio di biblioteca comunale, così come previsti nei documenti allegati alla trattativa stessa ed approvati con la sopracitata determinazione a contrattare n. 69 del 05-06-2019, ponendo come importo a corpo soggetto a ribasso la somma di € 30.000,00, IVA esente ai sensi dell'art. 10, n. 22 del DPR 633/72, fissando il termine ultimo per la presentazione dell'offerta per le ore 18,00 del giorno 12-06-2019;

-in data 13-06-2019 all'interno del sistema MePA è stato riscontrato che la ditta Archivi e Cultura ha presentato la propria offerta economica munita dei documenti richiesti a corredo – autocertificazione e capitolato d'oneri sottoscritto in segno di accettazione- formulando un ribasso dell'1% e, pertanto, l'importo offerto ammonta ad € 29.700,00 IVA esente;

Esperiti con esito positivo –da ultimo con acquisizione in data odierna del certificato rilasciato dal Casellario Giudiziale- gli accertamenti in ordine al possesso dei requisiti dichiarati con l'autocertificazione;

Accertata la regolarità contributiva della ditta Archivi e Cultura tramite acquisizione del DURC con esito regolare;

Ritenuto, pertanto, che nulla osti all'affidamento del servizio in oggetto per la durata di 36 mesi alla società cooperativa Archivi e Cultura per l'importo complessivo di € 29.700,00 IVA esente;

Ricordato che la decorrenza del rapporto contrattuale è stabilita dalla data di sottoscrizione del contratto che avverrà in via telematica tramite piattaforma MePA, previa acquisizione della documentazione elencata nel capitolato d'oneri;

Ritenuto doversi procedere all'impegno della spesa con imputazione nel bilancio di previsione armonizzato 2019-2021;

Dato atto che secondo quanto previsto dalla legge n. 136/2010 e s.m.i., in materia di tracciabilità dei flussi finanziari, alla presente procedura è stato attribuito il seguente CIG: Z7F28B2E27e l'appaltatore è sottoposto al rispetto degli obblighi indicati e prescritti all'art. 3, commi 8 e 9, della citata legge;

Visto il D. Lgs. 18-08- 2000, n. 267 nel testo vigente;

Vista la legge 7-08-1990, n. 241;

Visto il D. Lgs. 30-03-2001, n. 165;

Visto il D. Lgs. 18-04-2016, n. 50;

Viste le LL. RR. 1-06-1977, n. 22 e 16-09-1998, n. 77;

Visti lo Statuto comunale ed i vigenti Regolamenti comunali;

DETERMINA

1. **Le premesse** formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **di affidare**, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., alla ditta Archivi e Cultura, con sede in Pescara alla Via Teofilo D'Annunzio n. 11, P. IVA 00418920682, il servizio di gestione dei servizi bibliotecari per il funzionamento della biblioteca comunale al costo complessivo di € 29.700,00 IVA esente, giusta offerta acquisita da questo Comune in data 13-06-2019, per la durata di 36 mesi;
3. **di precisare** che si procederà alla stipulazione del contratto in via telematica tramite piattaforma MePA previa acquisizione della documentazione elencata nel capitolato d'oneri sottoscritto, per accettazione, dal suddetto affidatario;
4. **di impegnare**, pertanto, la somma complessiva di € 29.700,00 Iva esente come segue:
 - € 4.125,00 iva esente sul capitolo 211/21 del Bilancio di previsione armonizzato 2019-2021 (annualità 2019) in riferimento al periodo da agosto a dicembre 2019;
 - € 9.900,00 iva esente sul capitolo 211/21 del Bilancio di previsione armonizzato 2019-2021 (annualità 2020) in riferimento all'intera annualità 2020;
 - € 9.900,00 iva esente sul capitolo 211/21 del Bilancio di previsione armonizzato 2019-2021 (annualità 2021) in riferimento all'intera annualità 2021;
5. **di demandare** a successivo e separato provvedimento l'assunzione dell'impegno di spesa di € 5.775,00 in riferimento al periodo da gennaio a luglio anno 2022 previa approvazione del bilancio di previsione armonizzato 2022;
6. **di precisare** che i pagamenti avverranno in rate mensili pari ad un dodicesimo dell'importo annuo e la liquidazione della relativa spesa verrà effettuata dietro presentazione di regolare fattura elettronica mensile, previa verifica della regolarità contributiva, ed entro sessanta giorni dalla relativa acquisizione;
7. **di stabilire** che, ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016, Il Responsabile Unico del procedimento dell'appalto di Servizio in questione è il sottoscritto Responsabile del Settore I;
8. **di dare atto** che il CIG è il seguente: Z7F28B2E27;
9. **di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Settore I;
10. **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al D. Lgs. n. 33/2013;
11. **di disporre** la pubblicazione della presente determinazione all'Albo Pretorio;
12. **di trasmettere** il presente provvedimento alla Responsabile del Servizio finanziario (in quanto comportante impegni di spesa) per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria;

13. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale.

La sottoscritta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del DPR 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Spoltore, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Iolanda Mariani

IL RESPONSABILE DEL SETTORE I

Richiamato il decreto sindacale n. 57 del 1-08-2018 di nomina, ex artt. 50, comma 10, e 109, comma 2, del D. Lgs. n. 267 del 18-08-2000, nel testo vigente del sottoscritto quale Responsabile del Settore I – Affari generali, contenzioso, cultura, sport, turismo e commercio;

Richiamata la proposta di determinazione del Responsabile del Procedimento, sopra riportata;

Ritenuto di approvare e fare propria la richiamata proposta per le motivazioni in essa riportate;

Richiamate le disposizioni di legge e le norme regolamentari citate nella proposta;

Visti lo Statuto Comunale ed i vigenti Regolamenti Comunali di Contabilità ed Economato;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 18-08-2000, n. 267, e rilevato che nel caso di specie la competenza risulta ascrivibile al Responsabile di Settore, in quanto trattasi di competenze gestionali, o imputate o comunque attribuite dalla legge ai dirigenti e/o ai responsabili di settori/servizi con P.O.;

Visto il Decreto legislativo 18-08-2000, n. 267;

DETERMINA

- 1. di approvare** la suesposta proposta del Responsabile del Procedimento intendendola qui integralmente riportata e trascritta;
- di trasmettere il presente atto, unitamente alla documentazione giustificativa, al III Settore "Contabilità e Finanza" - Ufficio Ragioneria- per i conseguenti controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai fini dell'emissione del mandato di pagamento ai sensi dell'art. 184, commi 3 e 4, D. Lgs. 18-08-2000, n. 267.

La sottoscritta, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6/bis della L. 241/1990, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento Integrativo del Comune di Spoltore, dichiara di non trovarsi in condizioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, relativamente al presente procedimento.

Il Responsabile del Settore I
Dott.ssa Franca Maria Marsili

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il Responsabile del Settore interessato attesta, ai sensi dell'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo *Regolamento comunale sui controlli interni*, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa e della sua conformità alla vigente normativa comunitaria, nazionale, regionale, statutaria e regolamentare in ordine alla proposta n.ro 1368 del 23/07/2019 esprime parere **FAVOREVOLE**.

Visto di regolarità tecnica firmato dal Responsabile di Area MARSILI FRANCA MARIA in data 23/07/2019.

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Economico Finanziaria, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile della Proposta n.ro 1368 del 23/07/2019 esprime parere: **FAVOREVOLE**.

Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Dati contabili:

IMPEGNI

Anno	Capitolo	Num.	Progr.	Codice di bilancio				Piano dei Conti		Importo
				Miss.	Progr.	Titolo	M.Aggr.	Codice	Descrizione	
2019	211	953	1	05	01	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	4.125,00
2019	211	954	1	05	01	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	9.900,00
2019	211	955	1	05	01	1	03	1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	9.900,00

Visto di Regolarità Contabile firmato dal Responsabile **DI PAOLO EMILIO EMILIO** il 23/07/2019.

NOTA DI PUBBLICAZIONE N. 1759

Il 23/07/2019 viene pubblicata all'Albo Pretorio la Determinazione N.ro 1120 del 23/07/2019 con oggetto: **Gestione dei servizi bibliotecari per il funzionamento della biblioteca comunale – CIG Z7F28B2E27 - Affidamento**

Resterà affissa per giorni 15 ai sensi dell'art 124 del T.U. 267/2000.

Esecutiva ai sensi delle vigenti disposizioni di legge.

Nota di pubblicazione firmata da MARIANI IOLANDA il 23/07/2019.