



CITTA' DI SPOLTORE

Provincia di Pescara

REGISTRO DECRETI DEL SINDACO
UFFICIO DEL SINDACO
ATTO N. 6 del 01/02/2018

OGGETTO :

NOMINA AD INTERIM DEL RESPONSABILE DEL SETTORE III "ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI E PATRIMONIO"

OGGETTO: NOMINA AD INTERIM DEL RESPONSABILE DEL SETTORE III "ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI E PATRIMONIO"

IL SINDACO

Visto il disposto dell'art. 50 del D. Lgs n. 267/2000, ed in particolare il comma 10 il quale recita: "il Sindaco ed il Presidente della Provincia nominano i responsabili degli uffici e dei servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità e i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dai rispettivi statuti e regolamenti comunali e provinciali";

Visto il disposto dell'art. 109 D. Lgs. 267/00, ed in particolare il comma 2 il quale recita: "Nei comuni privi di personale con qualifica dirigenziale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3, fatta salva l'applicazione dell'art. 97, comma 4, lettera d), possono essere attribuite, a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi, indipendentemente dalla loro qualifica funzionale, anche in deroga ad ogni diversa disposizione";

Richiamata la deliberazione di GM n° 124 del 02.09.2014 avente ad oggetto: "Modifica assetto organizzativo dell'ente e annessa dotazione organica";

Considerato che con provvedimento del sottoscritto n. 83 del 29 dicembre 2017 il dipendente di ruolo Arch. Domenico De Leonardis veniva nominato Responsabile del Settore III "Acquisizione beni e servizi e patrimonio" fino alla data del 31.01.2018 data di pensionamento dello stesso;

Considerato che, di conseguenza, il 31.01.2018 è cessato l'incarico conferito all'Arch. De Leonardis Domenico;

Ritenuto necessario, nelle more dell'individuazione del nuovo Responsabile del Settore III, di dover procedere alla nomina del responsabile *ad interim* del settore stesso e quindi individuare all'interno dell'organico comunale una figura in possesso dei requisiti contrattuali, nonché delle necessarie competenze e capacità, cui conferire la responsabilità del Settore III "Acquisizione beni e servizi e patrimonio";

Visti i contenuti della posizione organizzativa nonché i requisiti necessari per l'attribuzione dell'incarico, come definiti dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 192 del 1999 in particolare dall'art. 3;

Tenuto conto di quanto previsto nella metodologia appena richiamata;

Ritenuto poter individuare quale responsabile del Settore III "acquisizione beni e servizi e

patrimonio" *ad interim*, il dipendente a tempo indeterminato inquadrato nella cat. D apicale, Dott. Mauro Tursini, in possesso degli imprescindibili requisiti culturali e tecnico professionali per la funzione da ricoprire (laurea, diploma di geometra ed ulteriori corsi di specializzazione attinenti alle funzioni da svolgere) attualmente responsabile del Settore VI "lavori Pubblici" e già individuato come sostituto del Responsabile del Settore III con proprio decreto n. 50 del 22.06.2017;

Visto il vigente regolamento per la disciplina dell'attribuzione ai responsabili degli uffici e servizi di Responsabilità gestionali per l'attuazione degli obiettivi fissati dagli organi dell'Ente approvato con deliberazione di G.C.n° 192 del 1999 e in particolare l'art. 3 ;

NOMINA

per le ragioni su esposte;

il dott. Mauro Tursini quale responsabile *ad interim* del Settore III "Acquisizione beni e servizi e patrimonio" a decorrere dalla data odierna e fino all'individuazione del nuovo responsabile del Settore stesso.

Di stabilire che l'incarico può essere:

- revocato al venir meno dei requisiti necessari o a seguito di valutazione negativa o anche per la modifica o soppressione della posizione organizzativa a seguito di modifiche della macrostruttura dell'ente;
- modificato nei contenuti in termini della durata temporale o di prestazioni richieste.

Dispone di inviare il presente decreto all'O.I.V.

Dispone che copia del presente documento sia comunicato all'interessato e all'ufficio personale e che il presente provvedimento sia affisso all'albo pretorio comunale per quindici giorni.

Il Sindaco
Luciano Di Lorito

Spoltore, lì

01/02/2018

DI LORITO LUCIANO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento è memorizzato digitalmente.