



COMUNE DI SPOLTORE

- Prov. di Pescara -

AMPLIAMENTO E GESTIONE CIMITERO COMUNALE

Procedura ai sensi D.Lgs. 18.04.2016, n° 50 e ss.mm.ii., art.183, comma 15 e segg.

Variante integrativa alla proposta del 26 maggio 2016
Recepimento Parere MIBAC - SABAP - nota 4902 del 14.04.2019

Promotore

SAMMARTINO COSTRUZIONI S.r.l.
Zona Industriale Tratturello
86033 - Montefalcone del Sannio (Cb)

Tavola 15

PROGETTO DI FATTIBILITA'

Scala

SPECIFICAZIONE DELLE CARATTERISTICHE DEI SERVIZI E DELLA GESTIONE

Promotore

Sammartino Costruzioni S.r.l.

Progettisti

Arch. Sandro G. BONETTI

Collaboratore

Dott. Pierpaolo Sammartino

Ing. Umberto SAMMARTINO

Luglio 2019

Agg. in data

Agg. in data

Agg. in data

Specificazione delle caratteristiche

La presente proposta riguarda i lavori di ampliamento del cimitero comunale di Spoltore (PE) per la realizzazione di loculi, tombe a terra, cappelle, minicappelle, etc.

1 Costruzione del cimitero Capoluogo.

Il concessionario si impegna, in attuazione dei progetti esecutivi, alla costruzione dell'ampliamento dei cimiteri realizzando ogni opera necessaria al completamento funzionale del servizio. Il Concessionario dovrà attenersi ai progetti esecutivi ed ai capitolati approvati.

I loculi, tombe a terra, cappelle, minicappelle, etc. saranno articolate come indicato negli appositi elaborati grafici allegati.

Il Concessionario, in conformità ai progetti esecutivi approvati dai competenti uffici, si impegna alla realizzazione delle opere cimiteriali per come meglio si specifica di seguito.

Le opere eseguite, al termine della concessione dovranno, essere consegnate a perfetta regola d'arte secondo i capitolati e i progetti approvati dai competenti uffici del concedente.

2 Tempi di realizzazione e programmi di attuazione

Il completamento del cimitero avverrà secondo un programma ben preciso. Nello specifico si prevede che la durata complessiva dei lavori in base al cronoprogramma allegato.

Il concessionario ed il concedente sulla base della domanda, che sarà riscontrata attraverso la prevendita di loculi, tombe a terra, cappelle e minicappelle, etc potranno rimodulare di concerto il crono programma adattandolo alle eventuali esigenze sopravvenute.

La data d'inizio delle opere sarà comunicata a detto ufficio a mezzo raccomandata, con preavviso di almeno 10 giorni.

Le opere anzidette saranno comunque soggette a collaudi in corso d'opera.

3 Servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria

Il concessionario durante tutto il periodo di gestione si impegna, a propria cura e spese, a garantire la completa manutenzione straordinaria dei manufatti, delle opere tutte, degli impianti e relative all'ampiamiento, così da garantire permanentemente la funzionalità necessaria per assicurare l'efficiente e decoroso funzionamento del complesso.

Al termine della gestione, l'opera dovrà essere consegnata al concedente in valide condizioni di conservazione e di funzionamento, salvo il normale deterioramento dovuto al tempo trascorso dalla realizzazione, o eventuale manutenzione straordinaria, delle opere.

Il concessionario si impegna, con riferimento al completamento cimiteriale costituito dalle sepolture e dai viali oggetto della concessione, a garantire il decoro degli spazi aperti al pubblico mediante la manutenzione ordinaria e la pulizia di detti spazi. Gli uffici del concedente competenti al controllo di qualità della gestione irroggeranno le eventuali sanzioni per il mancato rispetto del presente impegno. Per la natura dell'opera possiamo individuare la seguente programmazione con i relativi interventi manutentivi:

A - Pavimentazioni esterne, rivestimenti e soglie: si dovrà provvedere costantemente alla normale pulizia della superficie e compiere ispezioni e controlli per verificare l'eventualità di sostituire gli elementi deteriorati o le parti distaccatesi dal supporto di allettamento sottostante. Questi interventi risultano necessari ed indispensabili per la buona manutenzione dell'opera con lo scopo di impedire possibili anomalie ed inconvenienti come deformazioni superficiali delle pavimentazioni o sconnesione tra mattonelle. La verifica dello stato di conservazione deve eseguirsi con periodicità a cadenza semestrale per i pavimenti ed i rivestimenti in diorite o Marmo, mentre risulta sufficiente una periodicità annuale per quelli in gres.

- *Periodicità: ispezione 6 mesi (marm); intervento conservativo 10 anni*
- *Tipo di intervento: ispezione visiva ed eventuale intervento conservativo*
- *Specializzazione: piastrellista*

B - Intonaci: si dovrà provvedere a compiere ispezioni e controlli per verificare l'eventuale distacco di porzioni oppure la formazioni di microlesioni. In questi casi si dovrà procedere alla rimozione delle parti ammalorate e alla formazione di eventuali ripristini. Questi interventi risultano necessari ed indispensabili per la buona manutenzione dell'opera con lo scopo di impedire inconvenienti. La verifica dello stato di conservazione deve eseguirsi con periodicità a cadenza ogni 5 anni.

- *Periodicità: ispezione biennale e verifica della consistenza ogni 5 anni; Risprese e sostituzioni a cadenza 20 anni*
- *Tipo di intervento: ispezione visiva ed eventuale intervento conservativo/curativo*
- *Specializzazione: intonachista*

C - Tinteggiature: si dovrà provvedere a compiere ispezioni e controlli per verificare l'eventuale formazione di muffe sulle superfici tinteggiate, (verifica strettamente collegata a quella da eseguire per gli intonaci). La verifica dello stato di conservazione deve eseguirsi con periodicità a cadenza annuale.

- *Periodicità: ispezione annuale e tinteggiatura ogni 10 anni.*
- *Tipo di intervento: ispezione visiva e intervento sostanziale (nuova tinteggiatura)*
- *Specializzazione: pittore*

D - Coperture: si dovrà provvedere a compiere ispezioni e controlli per verificare l'eventuale spostamento o rottura di tegole e lo stato conservativo delle guaine impermeabilizzanti; si dovrà quindi provvedere alla sostituzione o al riposizionamento delle stesse. Questi interventi risultano necessari ed indispensabili per la buona manutenzione dell'opera con lo scopo di impedire possibili anomalie ed inconvenienti. L'accesso alle coperture dovrà avvenire mediante cestello dall'esterno dei nuovi loculi. Le coperture sono dotate di ganci e linee vita e quindi si dovrà procedere alla manutenzione mediante l'utilizzo degli stessi. La verifica dello stato di conservazione deve eseguirsi con periodicità a cadenza annuale.

- *Periodicità: ispezione annuale e intervento sostanziale con cadenza 15 anni*
- *Tipo di intervento: ispezione visiva e intervento curativo/conservativo/sostituzione*
- *Specializzazione: muratore*

E - Opere da lattoniere: si dovrà provvedere a compiere ispezioni e controlli per verificare l'eventuale formazione di blocchi negli stessi per il deposito di foglie o materiale portati dagli agenti atmosferici; in questi casi si dovrà procedere alla loro pulizia. Questi interventi risultano necessari ed indispensabili per la buona manutenzione dell'opera con lo scopo di impedire possibili anomalie ed inconvenienti. La verifica dello stato di conservazione deve eseguirsi con periodicità a cadenza semestrale.

- *Periodicità: ispezione semestrale e intervento conservativo a cadenza 10 anni*
- *Tipo di intervento: ispezione visiva e intervento curativo/conservativo/sostituzione*
- *Specializzazione: lattoniere*

F - Rete idraulica smaltimento delle acque meteoriche: si dovrà eseguire costantemente la normale pulizia dei pozzetti con caditoie e delle canalette di raccolta delle acque meteoriche. Si renderà inoltre indispensabile eseguire delle periodiche ispezioni alle condotte e tubazioni. Tali interventi risultano indispensabili per la corretta manutenzione dell'opera al fine di evitare possibili anomalie ed inconvenienti quali l'intasamento delle caditoie, ostruzione di tubazioni e condotte con il conseguente allagamento delle aree relative. Interventi manutentivi da compire con periodicità annuale.

- *Periodicità: ispezione annuale e rimozione di eventuali ostruzioni quando necessario. Sostituzione di parti danneggiate con cadenza 15 anni*
- *Tipo di intervento: ispezione visiva e intervento conservativo*
- *Specializzazione :muratore, idraulico*

G - Impianto elettrico: eseguire il controllo dei quadri per controllare eventuali anomalie di funzionamento e sostituzione di corpi illuminanti non funzionanti. Interventi di ispezione visiva da compire con periodicità trimestrale.

- *Periodicità: ispezione trimestrale*
- *Tipo di intervento: ispezione visiva e intervento conservativo.*
- *Specializzazione: elettricista*

H - Strutture: eseguire un controllo visivo in corrispondenza delle strutture faccia vista (o intonacate), quali travi, pilastri, aggetti di gronda, solai e setti. L'ispezione dovrà individuare eventuali fenomeni di disgregazione, scaglionatura, cavillatura, fessurazione, distacchi ed esposizione delle armature agli agenti atmosferici, verifica dei processi di carbonatazione del calcestruzzo e di ossidazione del ferro.

Gli interventi conservativi prevederanno la sigillatura delle eventuali fessurazioni per preservare l'acciaio dalla corrosione in profondità.

Gli interventi curativi "leggeri" consisteranno nella pulizia e applicazione di consolidanti a pennello o percolanti, mentre gli interventi "curativi" più estesi consisteranno nella rimozione del calcestruzzo ammalorato, pulizia e trattamento dell'acciaio, ricostruzione del copriferro con malte specifiche.

- *Periodicità: ispezione triennale*
- *Tipo di intervento: intervento conservativo 15 anni; interventi curativi leggeri 30 anni; interventi curativi estesi 50 anni*
- *Specializzazione: muratore, pittore*

I – Lampade votive: adeguamento e manutenzione dell'impianto lampade votive e successiva gestione.

Mensilmente verrà effettuato un controllo visivo circa il funzionamento delle lampade provvedendo ove necessario alla sostituzione di quelle non funzionanti.

Semestralmente verranno emessi bollettini di cc.p. per il pagamento, da parte dei cittadini, dei servizi previsti in concessione.

4 Gestione

Per tutta la durata della concessione, il concessionario provvederà alla gestione delle strutture funerarie e dei servizi dell'ampliamento cimiteriale e del cimitero esistente. La gestione comporterà, la vendita in concessione ai cittadini che ne faranno richiesta delle strutture funerarie realizzate, la gestione delle lampade votive, i servizi cimiteriali e le pulizie del cimitero.

5 Proventi

Per tutta la durata della gestione saranno di spettanza del concessionario tutti i proventi derivanti dallo sfruttamento economico dell'ampliamento cimiteriale e del cimitero esistente secondo le tariffe e prezzi allegati.

Tutte le tariffe ed i prezzi verranno aggiornate annualmente secondo le variazioni percentuali calcolate dall'ISTAT e comunque non inferiore al 2% annuo.

Qualora alla scadenza della presente convenzione vi siano tombe o loculi rimasti invenduti, è diritto del Concessionario continuare a percepire i proventi derivanti dalle vendite in concessione.

7. Valore tecnico ed estetico dell'opera progettata

Per quanto attiene il valore tecnico ed estetico dell'opera progettata, si rimanda agli elaborati di progetto preliminare allegato alla proposta.

Nel metodo di affidamento delle concessioni regolato dalla vigente normativa in materia, la gara è indetta sulla base di un progetto preliminare da sviluppare in definitivo ed esecutivo dopo l'aggiudicazione. Il concorrente ha però la possibilità di proporre varianti al progetto preliminare posto

a base di gara; in questo caso sono consentiti miglioramenti alle parti tecnico-costrittive ed impiantistiche della struttura che non costituiscono varianti al progetto preliminare posto a base di gara, l'elemento può assumere un peso significativo attribuendo punteggio solo alle soluzioni progettuali del concorrente giudicate migliorative rispetto a quelle del Promotore.

8. Tempo di esecuzione dei lavori

Il tempo di esecuzione dei lavori del 1° lotto ammonta a = 18 mesi = (diciotto) mesi naturali e consecutivi a partire dalla consegna dell'area da parte dell'Amministrazione.

9. Durata della concessione

La durata della concessione offerta ammonta a 25 (venticinque) anni naturali e consecutivi a partire dalla stipula della relativa convenzione con l'Amministrazione comunale.

In questo caso il punteggio proposto può essere attribuito alla durata minima proposta, mentre sarà attribuito il punteggio zero alla durata uguale a quella proposta dal promotore.

10. Servizi cimiteriali e lampade votive

ART. 1

OGGETTO

1. I servizi da gestire all'interno del contratto di concessione e gestione del Cimitero Comunale sono:

- tumulazioni ed estumulazioni;
- esumazioni ordinarie disposte dall'Amministrazione Comunale o dall'Autorità Giudiziaria;
- apertura e chiusura con temporizzatore automatico cancelli di ingresso;
- ricevimento salme;
- pulizia viali ed aree verdi;
- svuotamento bidoni all'interno del cimitero;
- allaccio e sostituzione lampade votive;

- lavori di manutenzione ordinaria relativi all'ampliamento.
2. Rimane di competenza comunale la manutenzione straordinaria e lo smaltimento dei rifiuti provenienti da attività cimiteriali.
 3. Il servizio oggetto della concessione dovrà essere svolto in conformità alle disposizioni legislative e normative vigenti in materia nonché alle norme del presente capitolato.

ART. 2

SERVIZI CIMITERIALI

1. Il concessionario dovrà, nel corso del contratto, assolvere i seguenti compiti:
 - A. Tumulazioni nei loculi comunali, compresi i lavori di apertura del loculo, la sigillatura e la posa della lapide. La sigillatura dei loculi dovrà essere eseguita conformemente al D.P.R. 10.09.1990, n. 285.
 - B. Esumazioni ordinarie, per completamento del ciclo di rotazione, e straordinarie su ordine dell'Autorità Giudiziaria e/o dall'Amministrazione Comunale, da eseguirsi a mano o con mezzi meccanici preventivamente autorizzati dal Comune;
 - C. Estumulazioni dai loculi comunali eseguite su disposizione dell'Amministrazione Comunale allo scadere della concessione o per richiesta del concessionario prima della scadenza, nel caso di disponibilità di altri loculi concessi a terzi, compresa la pulizia e disinfezione del loculo.
Ove il processo di mineralizzazione sia completato, i resti devono essere posti nell'ossario comune salvo diversa destinazione richiesta da parte degli interessati. In caso di mineralizzazione incompleta il feretro deve essere inumato in campo comune dopo aver praticato nella cassa metallica opportuna apertura per ripresa del processo.
Le operazioni di esumazione ed estumulazione sono comprensive di tutto quanto necessario alla preparazione allo smaltimento di tutti i rifiuti speciali rinvenuti (indumenti, casse, marmi, lapidi, ecc.).
 - E. Inumazione.
 - F. Apertura e chiusura automatica dei cancelli della struttura cimiteriale per l'accesso al pubblico, tutti i giorni feriali e festivi, secondo la tabella degli orari di seguito riportata.

Apertura tutti i giorni, feriali e festivi, alle ore 9.00;

La chiusura è regolata dagli orari come sotto stabiliti:

a) **novembre – dicembre – gennaio – febbraio alle ore 16.00;**

b) **marzo – aprile – settembre – ottobre alle ore 17.00;**

c) **maggio – giugno – luglio – agosto alle ore 19.00.**

G. ricevimento delle salme, intendendosi per tale mansione:

a) il ritiro e controllo dei documenti accompagnatori della salma (permesso di seppellimento, autorizzazione al trasporto, verbale di cremazione, comunicazioni);

b) Sovrintendere il personale dell'impresa funebre, al trasporto del feretro al luogo di tumulazione o inumazione, compreso l'eventuale deposito nella camera mortuaria;

c) consegna dei documenti all'ufficio servizi cimiteriali del Comune

H. Pulizia e disinfezione settimanale dei servizi igienici esistenti nel cimitero;

I. Pulizia all'occorrenza della camera mortuaria;

L. Pulizia manuale e/o meccanica di tutte le parti inghiaiate o asfaltate interne al cimitero, avendo cura di raschiare, ove necessario, asportando erbacce e graminacee, e riassetto del tutto con cadenza almeno mensile o comunque in base alle necessità dettate dall'igiene e dal decoro dei luoghi;

M. Svuotamento di tutti i contenitori atti alla raccolta dei rifiuti classificati urbani o assimilati, posti all'interno del cimitero, almeno una volta alla settimana o, all'occorrenza, con cadenze più frequenti;

N. Pulizia delle scalinate, ballatoi e corridoi interni al cimitero avendo cura di togliere eventuali erbe infestanti, almeno una volta al mese o comunque in base alle necessità dettate dall'igiene e dal decoro dei luoghi;

O. Manutenzione di tutte le aree verdi presenti all'interno del cimitero comunale, compresi le aree destinate alle inumazioni, comprendente la falciatura in tempi opportuni per mantenere le stesse in uno stato decoroso confacente all'ambiente, compresa la raccolta dell'erba e la pulizia delle aree;

P. Allaccio e sostituzione delle lampade votive su segnalazione del Settore Tecnico;

Q. Raccolta, pulizia dei residui organici derivanti da sfalci e potature e conferimento in apposito contenitore messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale;

2. L'appaltatore dovrà attrezzarsi convenientemente con personale, mezzi d'opera ed attrezzature, compresa quella prevista dalle vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro, per assolvere in maniera soddisfacente al proprio compito.

3. L'attrezzatura esistente per le tumulazioni nei loculi comunali, sarà concessa in comodato d'uso dall'Amministrazione Comunale. Resta a carico dell'ente l'onere della manutenzione sia ordinaria che straordinaria su dette attrezzature, nonché le verifiche periodiche da richiedere agli Enti preposti.

4. Le operazioni di tumulazione nei loculi comunali potranno avvenire sia in giorni feriali.

5. Tutte le operazioni previste nel presente Capitolato, di norma, dovranno essere effettuate il mattino dei giorni feriali, dalle ore 8.00 alle ore 13.30, salvo i casi sotto specificati e quelli ritenuti urgenti ed indilazionabili che dovranno essere eseguite dal concessionario anche di pomeriggio e/o giorni festivi (previo incremento delle tariffe del 30%), dietro richiesta, anche solo verbale e con un anticipo di almeno 12 ore, del Responsabile dei servizi cimiteriali o chi per lui:

- tumulazioni nei loculi comunali delle salme che provengono da fuori Comune e che giungono un'ora prima della chiusura dei cancelli;
- operazioni di pulizia in caso di particolare evento atmosferico (es.: vento forte) o eccezionale affluenza del pubblico, per mantenere il perfetto decoro dei luoghi.

6. Tutte le operazioni di Polizia Mortuaria di cui al presente appalto saranno effettuate sotto il controllo del Responsabile dei servizi cimiteriali o di chi ne fa le veci, il quale disporrà affinché vengano rispettate tutte le norme del caso previste dal vigente "Regolamento di Polizia Mortuaria", D.P.R. n. 285 del 10.09.1990.

ART. 3

GESTIONE DEL SERVIZIO

1. Il concessionario assicurerà l'apertura e chiusura dei cimiteri comunali:

	Orario mattutino	Orario pomeridiano
Lunedì	9.00 ÷ 13.30	14.30 ÷ 16.00/19.00
Martedì	9.00 ÷ 10.00	14.30 ÷ 16.00/19.00

Mercoledì	9.00 ÷ 10.00	14.30 ÷ 16.00/19.00
Giovedì	9.00 ÷ 10.00	14.30 ÷ 16.00/19.00
Venerdì	9.00 ÷ 13.00	14.30 ÷ 16.00/19.00
Sabato	9.00 ÷ 13.00	15.00 ÷ 16.00/19.00
Domenica	9.00 ÷ 13.00	-----

2. Il concessionario dovrà essere sempre reperibile, compresi i giorni festivi e le ore notturne. A tal fine dovrà comunicare alla stazione appaltante idoneo recapito telefonico.
3. In caso di malattia o altro impedimento, il concessionario dovrà comunque garantire la continuità del servizio.
4. Il personale addetto alla esecuzione dei lavori previsti all'art. 1 dovrà mantenere un contegno decoroso ed operare in modo da non violare le disposizioni di Legge e di Regolamento dei servizi cimiteriali.
5. Tutte le operazioni oggetto del presente Capitolato sono da considerarsi, ad ogni effetto, servizio pubblico e per nessuna ragione potranno essere sospese o abbandonate.

ART. 4

PENALITA'

1. Qualora l'appaltatore venga meno alle prescrizioni del presente capitolato d'appalto, non osservi od esegua con ritardo gli ordini impartiti, dimostri scarsa capacità professionale, riveli deficienze organizzative, danneggi i manufatti, materiali o mezzi di proprietà comunale o di terzi, non esegua i lavori/servizi a perfetta regola d'arte, sarà passibile di una penalità di € 10,00 per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione dei lavori/servizi e di € 30,00 per ogni lavoro/servizio non effettuato a regola d'arte.

2. L'applicazione della penalità di cui al comma precedente non preclude, in ogni caso, il diritto dell'Amministrazione Comunale ad eseguire i lavori d'ufficio o tramite altra ditta specializzata, con conseguente addebito delle spese all'appaltatore inadempiente.

3. L'applicazione delle penalità avverrà mediante incameramento della stessa a valere sulle garanzie prestate in ordine al contratto di concessione.

ART. 5

ONERI TECNICI GENERALI, RESPONSABILITA' E GARANZIE

1. L'appaltatore dovrà uniformarsi, a sua cura e spese, a tutte le disposizioni che saranno impartite dall'Amministrazione Comunale per esigenze di sicurezza, di igiene pubblica e di decoro.

In particolare, dovrà adottare, nell'esecuzione dei servizi/lavori, la massima cautela necessaria a garantire sia l'incolumità del personale, sia quella dei terzi, nonché ad evitare ogni qualsiasi danno a beni pubblici e privati.

2. In particolare dovrà osservare le seguenti prescrizioni:

- rispettare e fare rispettare tutte le vigenti norme in materia di sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni). Ogni più ampia responsabilità in caso di infortuni/danni a persone o cose, in dipendenza o per effetto dei lavori/servizi appaltati, ricadrà pertanto direttamente sulla ditta appaltatrice, restando quindi totalmente sollevata ed indenne l'Amministrazione Comunale nonché il personale addetto alla direzione lavori;
- dovranno essere utilizzate attrezzature e mezzi marchiati, certificati e, se necessario, collaudati, come previsto dalle vigenti normative, nonché materiali idonei al servizio/lavoro da svolgere;
- dovrà essere assicurato il servizio con proprio personale ed in numero sufficiente a garantire l'espletamento dello stesso in modo regolare;
- durante le cerimonie funebri dovrà essere assicurata la presenza di almeno un addetto per l'espletamento del servizio richiesto ed il personale addetto dovrà essere vestito in modo decoroso;
- all'atto dell'affidamento dell'appalto dovranno essere comunicati, per iscritto, i nominativi del personale addetto ai servizi, eventuali sostituzioni in corso d'appalto dovranno essere tempestivamente comunicate alla stazione appaltante;
- presentare, prima della stipula del contratto, il piano di sicurezza di cui al D.Lgs. n. 81/08.

ART. 6

SOGGEZIONE A CAPITOLATI, LEGGI E REGOLAMENTI

1. L'appaltatore, per tutto quanto non previsto con il presente capitolato prestazionale, è soggetto al rispetto di tutte le leggi e regolamenti vigenti in materia e qui non espressamente richiamati, nonché alle condizioni del contratto principale di concessione e gestione del Cimitero di cui costituisce parte integrante.

ART. 7

PAGHE, ORARI E ASSICURAZIONI

1. Nell'esecuzione dei servizi oggetto del presente appalto dovranno essere obbligatoriamente applicate tutte le norme dei contratti collettivi nazionali e locali per i dipendenti delle aziende di categoria, in vigore per il tempo e la località di valenza dell'appalto.

2. I suddetti obblighi vincolano la Ditta appaltatrice, indipendentemente dalla sua natura, struttura e dimensione e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale.

3. L'appaltatore dovrà provvedere, nei riguardi del personale, all'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro, l'invalidità, la vecchiaia e la disoccupazione e ad ogni altra previdenza o provvidenza stabilita da leggi, regolamenti e patti di lavoro in vigore o che fossero sottoscritti in corso d'appalto.

ART. 9 – CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA

E' facoltà dell'Amministrazione comunale di revocare, sospendere temporaneamente o modificare l'appalto nei casi in cui si rendesse necessario per ragioni contingenti, tecniche o manutentive del Cimitero Comunale, o anche per esigenze di sicurezza, di igiene pubblica e di decoro.

